

**DL Sostegni bis.**

Contributi Anti Covid Legge 23 luglio 2021, n. 106

TESTO DI LEGGE	ADEMPIMENTI PER LA SCUOLA	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA:</b>	
	Denominazione	SCUOLA PARITARIA SECONDARIA ROSA VENERINI
	Cod. Meccanografico	AN1M00200A
	Indirizzo	VIA GIACOMO MATTEOTTI 21
	CAP	60121
	Comune	ANCONA
	Natura giuridica dell'ente	COOPERATIVA SOCIALE
a) <i>l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma;</i>	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA</b>	
	N. Sezioni:	1
	Responsabile della Scuola	Domenico Panichi
	Organi di gestione	CdA
	Coordinatore/trice se con insegnamento (si/no)	Domenico Panichi (no insegnamento)
	Docenti n.:	10
	Personale non docente n.:	0
	Personale ATA n.:	2 (in comune con altri Cicli di insegnamento)
	Ufficio di Segreteria n.:	1 (in comune con altri Cicli di insegnamento)
	Altro (specificare)	1 vice-coordinatrice (in comune con altri Cicli di insegnamento)
b) <i>le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;</i>	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b>	
	Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica (si-no):	no
	Indicare il numero totale di contratti:	0
c) <i>il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza</i>	<b>COSTO DEL PERSONALE</b>	
	Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020, ammonta ad euro:	€ 61.848
	il tasso di assenza è di (esprimere il valore in percentuale):	1,53%
d) <i>i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;</i>	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO</b>	
	Insegnanti n.:	5
	Personale non docente n.	1(comune per tutti i cicli
	Personale ATA n.	1(comune per tutti i cicli
e) <i>i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;</i>	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO</b>	
	Il bilancio per le nostre scuole dell'Infanzia in genere è Il rendiconto.	Il bilancio ed eventuali relativi allegati sono conservati presso la Segreteria della scuola
f) <i>le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio</i>	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI</b>	
	L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile (si/no)	no

PRESIDENTE CDA e  
RSPP  
Bruni Franco

AREA AMMINISTRATIVA  
Alessia Pipitone

AREA COMMERCIALE  
Alessia Pipitone

AREA TECNICA  
Alessandra Caselli